

Краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение для обучающихся,
воспитанников с ограниченными возможностями здоровья
«Рубцовская общеобразовательная школа-интернат №2»

Принято на Педагогическом совете
Протокол № 6 от 31. 05. 2023 г.

Утверждаю:
Директор КГБОУ «Рубцовская
общеобразовательная
школа-интернат №2»
_____ С.А.Велиева
Приказ № 133 от 31.05. 2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
в КГБОУ «РУБЦОВСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА - ИНТЕРНАТ №2»**

Рубцовск, 2023

Содержание

1.	Общие положения	3 стр.
2.	Организация деятельности	4 стр.
3.	Содержание образовательного процесса в объединениях дополнительного образования детей	5 стр.
4.	Организация образовательного процесса	5 стр.
5.	Документация дополнительного образования	7 стр.
6.	Оценка качества работы дополнительного образования	7 стр.
7.	Принципы организации образовательной деятельности по адаптированной дополнительной образовательной (общеразвивающей) программе	8 стр.
8.	Порядок разработки и утверждения дополнительных общеразвивающих программ	8 стр.
9.	Рекомендуемый режим занятий учащихся	10 стр.
10.	Содержание дополнительных общеразвивающих программ в структуре АДОП	11 стр.
11.	Основные требования к структуре и оформлению дополнительной общеразвивающей программы	12 стр.
12.	Условия реализации дополнительных общеразвивающих программ	16 стр.
13.	О формах аттестации учащихся по дополнительным общеразвивающим программам	18 стр.
14.	Приложение № 1	20 стр.
15.	Приложение № 2	21 стр.
16.	Приложение № 3	22 стр.
17.	Приложение № 4	23 стр.
18.	Приложение № 5	24 стр.

I. Общие положения

1.1. В своей деятельности по организации дополнительного образования детей КГБОУ «Рубцовская общеобразовательная школа-интернат №2» руководствуется Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273 (в новой редакции) «Об образовании в Российской Федерации», Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам”, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", Уставом, настоящим Положением и другими нормативно-правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации.

1.2. Дополнительное образование детей создаётся в целях формирования единого образовательного пространства КГБОУ «Рубцовская общеобразовательная школа-интернат №2» для повышения качества образования и реализации процесса становления личности. Дополнительное образование детей является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

1.3. Основными задачами организации дополнительного образования детей являются:

- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья;
- организация содержательного досуга;
- осуществление коррекционной работы, через развитие мелкой моторики и наглядно-образного мышления;
- развитие творческих способностей;
- удовлетворение потребности детей в занятиях физической культурой и спортом.

1.4. Дополнительное образование детей организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребёнком вида и объёма деятельности, дифференциации образования с учётом реальных возможностей каждого обучающегося.

II. Организация деятельности

2.1. Дополнительное образование детей предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 6,6 до 18 лет в их свободное (внеучебное) время.

2.2. Организация деятельности дополнительного образования детей, формирование системы дополнительного образования осуществляется на основе проводимых в КГБОУ «Рубцовская общеобразовательная школа-интернат №2» исследований потребностей и интересов обучающихся и родителей (законных представителей).

2.3. Руководителем дополнительного образования детей является заместитель директора по воспитательной работе, который организует работу и несёт ответственность за её результаты.

2.4. Расписание объединений дополнительного образования составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей с учётом возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм.

2.5. Структура дополнительного образования детей определяется целями и задачами, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ и включает следующие компоненты: кружки, студии, секции, клубы и т.д.

2.6. Количество часов, отведенных на занятия по дополнительным образовательным программам определяется:

- ✓ запросами детей;
- ✓ перечнем дополнительных общеразвивающих программ, предлагаемых педагогами дополнительного образования КГБОУ «Рубцовская общеобразовательная школа-интернат №2»;
- ✓ наличием бюджетных средств в фонде оплаты труда для выплат педагогам за проведение занятий по дополнительным общеразвивающим программам для реализации дополнительного образования детей.

2.7. Приём обучающихся в объединения дополнительного образования детей осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ.

2.8. Для организации дополнительного образования детей в школе используются учебные кабинеты, актовый зал, спортивный зал, другие помещения.

III. Содержание образовательного процесса в объединениях дополнительного образования детей

3.1. Содержание дополнительного образования детей определяется дополнительными общеразвивающими программами, утвержденными директором КГБОУ «Рубцовская общеобразовательная школа-интернат №2» и педагогическим советом.

3.2. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным (интегрированным) программам.

3.3. Содержание образовательной программы, формы и методы её реализации, численный и возрастной состав объединения определяется педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в Пояснительной записке программы.

В соответствии с Уставом КГБОУ «Рубцовская общеобразовательная школа-интернат №2» реализует дополнительные общеразвивающие программы различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной) способствующие формированию и развитию творческих способностей обучающихся, удовлетворению индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, формированию общей культуры обучающихся, а также в занятиях физической культурой и спортом.

3.4. Педагоги дополнительного образования могут самостоятельно разрабатывать программы и соответствующие приложения к ним либо использовать программы других учреждений дополнительного образования детей.

IV. Организация образовательного процесса

4.1. Наполняемость детских объединений дополнительного образования составляет от 6 до 12 человек.

4.2. Списочный состав детских объединений определяется программой педагога, но рекомендуемая численность составляет не менее 6 человек. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются образовательной программой педагога, а также требованиями,

предъявляемыми к режиму деятельности детей в образовательном учреждении.

4.3. Прием обучающихся в детское объединение дополнительного образования осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области. Обучающиеся приходят на занятия согласно расписанию, в свободное от основной учёбы время.

4.4. Деятельность дополнительного образования детей осуществляется на основе годовых и других видов планов, общеразвивающих программ и учебно-тематических планов, утверждённых директором учреждения.

4.5. Учебный год в детских творческих объединениях начинается со второй недели сентября (не позднее 10 сентября) и заканчивается не ранее 25 мая текущего года. Педагоги работают с 1 сентября по 31 мая (с 1 по 10 сентября - набор детей, 25-31 мая – сдача отчётов, МО и пр.).

4.6. Расписание занятий в детских творческих объединениях составляется с учётом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе детей и подростков в общеобразовательном учреждении. Расписание составляется в начале учебного года администрацией школы по представлению педагогических работников с учётом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором учреждения. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации учреждения и оформляется документально.

4.7. В период школьных каникул и выходных дней занятия могут проводиться по специальному расписанию и/или с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.8. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяется образовательной программой педагога, а также действующими требованиями санитарно-эпидемиологических норм (40 мин.).

4.9. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции, соревнования, олимпиады и др. Занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по звеньям (3 - 5 человек) или индивидуально.

4.10. Педагог, реализующий дополнительную общеразвивающую программу, отвечает за организацию учебно-воспитательного процесса, систематически ведёт установленную документацию.

4.11. Зачисление обучающихся в объединения дополнительного образования детей осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы.

4.12. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам (учебная группа, клуб, студия, ансамбль, театр и др.). В работе объединения могут принимать участие родители, без включения в списочный состав и по согласованию с педагогом.

4.13. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направления обучения.

4.14. Педагогами дополнительного образования ведется методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательного процесса, форм и методов обучения, повышение педагогического мастерства педагогов.

4.15. Педагоги детского объединения дополнительного образования объединены в методическое объединение, возглавляемое руководителем МО из числа выбранных педагогов.

V. Документация дополнительного образования

5.1. Каждый педагог, ведущий занятия дополнительного образования, должен иметь общеразвивающую программу, график работы и паспорт кабинета, в котором проводятся занятия, в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими нормами.

5.2. Дети зачисляются на занятия на основании заявления родителей или законных представителей, договора на обучение по дополнительным общеразвивающим программам и для физкультурно-спортивной секции допуска к занятиям (медицинская справка).

5.3. Руководитель дополнительного образования регулярно и своевременно заполняет в АИС - образование журнал дополнительного образования, в котором отмечает дату и тему занятия, посещаемость учащимися занятий.

5.4. Перед каждым практическим занятием проводится инструктаж по ТБ (обязательно под роспись).

VI. Оценка качества работы дополнительного образования

6.1. Контроль эффективности работы дополнительного образования осуществляется по следующим показателям:

- участие членов ДТО в школьных, городских и краевых соревнованиях, выставках детского творчества; конкурсах разного уровня;
- успешное прохождение учащимися промежуточной и/или итоговой аттестации;
- активность учащихся в процессе занятий, стабильная посещаемость.

6.2. Оценка качества работы дополнительного образования складывается из удовлетворения потребностей:

- 1) ребёнка – в занятиях физической культурой и спортом; в освоении прикладного творчества, в повышении эколого - биологических знаний, в профессиональном самоопределении, в расширении кругозора.
- 2) педагога – в организации содержательного досуга ребёнка;
- 3) родителя – в развитии творческих и спортивных способностей, в укреплении здоровья и личностного развития ребёнка, в социализации.

VII. Принципы организации образовательной деятельности по адаптированной дополнительной образовательной (общеразвивающей) программе

7.1. Учреждение реализует дополнительное образование по адаптированной дополнительной образовательной (общеразвивающей) программе (далее - АДООП), для детей с умственной отсталостью в возрасте от 6,6 до 18 лет

7.2. АДООП определяет максимально полную информацию о дополнительном образовании, предлагаемом обучающимся; имеющим конкретизированные образовательные цель и задачи, а также фиксируемые, диагностируемые и оцениваемые образовательные результаты, представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий.

7.3. АДООП может реализовываться с использованием сетевой формы, что обеспечивает возможность освоения обучающимся программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иных организаций.

7.4. АДООП - организационно -нормативный документ, реализуется в пространстве, не ограниченном образовательными стандартами: в дополнительном образовании федеральные государственные образовательные стандарты не предусматриваются.

7.5. АДООП определяет содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним.

VIII. Порядок разработки и утверждения дополнительных общеразвивающих программ

8.1. Дополнительная общеразвивающая программа (далее - Программа), являются частью Дополнительной образовательной (общеразвивающей) программы адаптированной для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) КГБОУ «Рубцовская общеобразовательная школа - интернат №2» (далее - ДООП) и реализует воспитательную работу учреждения.

8.2. Программа – имеет учебный план, который обеспечивает освоение АДООП на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей обучающегося (п. 22 ст. 2 ФЗ-273).

8.3. Программа являются обязательным документом для педагога дополнительного образования в рамках работы детского творческого

объединения, секции.

8.4. Программа реализуется организацией, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

8.5. При реализации Программы используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

8.6. При реализации Программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания Программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

8.7. Использование при реализации Программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся, запрещается.

8.8. Дополнительные общеразвивающие программы ежегодно обновляются с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

8.9. При реализации Программы могут организовываться и проводиться массовые мероприятия, создаваться необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха учащихся, родителей (законных представителей), без включения родителей в основной состав.

8.10. При реализации Программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

8.11. Программы разрабатываются с целью обеспечения достижения обучающимися результатов освоения дополнительного образования и социализации их в обществе. Социальная значимость педагогических Программ дополнительного образования обеспечивается следующим комплексом целей развития личности:

–познавательным развитием, реализуемым через дополнительные программы;

–социальной адаптацией, включающей опыт межличностного взаимодействия, различные социальные инициативы через программы детских общественных объединений;

–раскрытием творческого потенциала через различные по содержанию и уровню освоения программы для детей с разными возможностями;

–развитием общей культуры, в том числе культуры досуговой деятельности, через разнообразные по познавательной проблематике программы, дающие выбор форм и средств организации свободного времени.

8.12. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность. Поэтому составитель рабочей программы может самостоятельно:

- раскрывать содержание разделов, тем, обозначенных в Порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам;
- распределять время, отведенное на изучение курса, между разделами и темами по их значимости;
- разрабатывать перечень практических занятий;
- конкретизировать требования к знаниям и умениям обучающихся;
- выбирать, исходя из стоящих перед учебным предметом задач, технологии обучения и контроля подготовленности воспитанников по Программе.

8.13. Программа разрабатывается педагогическим работником или авторской группой по инициативе руководителя образовательной организации или по решению педагогического совета.

8.14. Программа является локальным нормативным документом, утверждается директором Учреждения.

8.15. Обсуждение Программы на педагогическом совете образовательной организации проводится по итогам анализа качества документа, его соответствия Уставу образовательной организации, действующим нормативно-правовым документам в сфере образования, Концепции развития дополнительного образования, запросам социума.

8.16. Внесение в программу автором-разработчиком корректив, изменений в структуру, содержание может быть обосновано введением новых нормативных документов в сфере дополнительного образования, современными достижениями в области научно-технического прогресса, культуры, спорта и других сфер человеческой деятельности.

Изменения и (или) дополнения в Программу вносятся только после согласования с заместителем директора по ВР, утверждаются приказом директора.

IX. Рекомендуемый режим занятий учащихся

№ п/п	Направленность объединения	Число занятий в неделю	Продолжительность занятий в день
1.	Техническая	2-3	1-2 по 40 мин.
2.	Художественная	2-4	1-2 по 40 мин.
3.	Туристско-краеведческая	2-4	1-2 по 40 мин. Занятия на местности или походы до 8 часов
4.	Естественнонаучная	1-3	1-3 по 40 мин. или 1- до 6 часов
5.	Физкультурно-спортивная	2-3	1-2 по 40 мин.
6.	Социально-гуманитарная	1-3	1-2 по 40 мин.

Х. Содержание дополнительных общеразвивающих программ в структуре АДОП

10.1. *Объем дополнительной общеобразовательной программы* определяется трудоемкостью учебной нагрузки обучающегося при освоении дополнительной программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения.

При реализации дополнительных общеобразовательной программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания дополнительной общеобразовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

10.2. Содержание и материал программы должны быть организованы по принципу дифференциации в соответствии со следующими уровнями сложности:

- 1) «Вводный уровень» - предполагает поверхностное знакомство с материалом, носит ознакомительный характер.
- 2) «Стартовый уровень» предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания программы.
- 3) «Базовый уровень» предполагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка.
- 4) «Продвинутый уровень» предполагает использование форм организации материала, обеспечивающих доступ к сложным (возможно узкоспециализированным) в рамках содержательно-тематического направления программы. Также предполагает углубленное изучение содержания программы и доступ к околопрофессиональным и профессиональным знаниям в рамках содержательно-тематического направления программы.

10.3. Каждый из трех уровней должен предполагать универсальную доступность для детей с любым видом и типом психофизиологических особенностей. В свою очередь, материал программы должен учитывать особенности здоровья тех детей, которые могут испытывать сложности при чтении, прослушивании или совершении каких-либо манипуляций с предлагаемым им материалом.

При реализации разноуровневых программ, для повышения мотивации обучающихся необходимо разработать систему стимулирующего поощрения достижений, в которой учащийся, осваивающий программу, будет получать отличительные знаки за освоение каждой ступени программы.

Матрица для разработки дополнительных общеразвивающих программ

Уровень	Кол-во часов в год	Срок обучения	Возрастной состав	Формы организации
Вводный	не менее 10 часов;	до 10 часов в год	6,6-18 лет одновозрастной, разновозрастный, переменный	Групповые Индивидуальные
Стартовый (ознакомительный)	до 144	1 г.	6,6-18 лет одновозрастной, разновозрастный, переменный	Групповые
Базовый	144 ч.	2-3 г.	6,6-18 лет одновозрастной	Групповые
Продвинутый	до 288 ч.	1 – 3 г.	9 (10) – 18 лет	Групповые по подгруппам
	до 144 ч.			Индивидуальный образовательный маршрут

10.4. *Формы обучения и сроки освоения дополнительной общеобразовательной программы* определяются образовательной программой и договором об образовании. Срок освоения дополнительной общеобразовательной программы обеспечивает возможность достижения планируемых результатов, заявленных в программе.

XI. Основные требования к структуре и оформлению дополнительной общеразвивающей программы

11.1. Дополнительная общеразвивающая программа содержит следующие структурные элементы:

- 1) Титульный лист (*Образец – Приложение № 1*)
- 2) Пояснительная записка
- 3) Учебно- тематический план (*Образец – Приложение № 2*)
- 4) Содержание программы
- 5) Методическое обеспечение
- 6) Список литературы и интернет-источников
- 7) Приложения (детали аттестационных испытаний и пр.)

11.2. Требования к оформлению и содержанию структурных элементов Программы:

- *На титульном листе указывается:*
- наименование учредителя;

- наименование образовательного учреждения;
- сведения об утверждении программы;
- название и направленность дополнительной общеразвивающей программы;
- возраст учащихся, на которых рассчитана дополнительная общеразвивающая программа;
- срок реализации дополнительной общеразвивающей программы;
- уровень сложности программы;
- ФИО, должность автора (ов) дополнительной общеразвивающей программы;
- название города, населенного пункта, в котором реализуется дополнительная общеразвивающая программа;
- год разработки дополнительной общеразвивающей программы.

- **В пояснительной записке** к программе следует раскрыть:

- направленность* дополнительной общеразвивающей программы;
- указание на уровень сложности* содержания программы (вводный, стартовый, базовый, продвинутый);
- *актуальность* (новизну, педагогическую целесообразность, отличительные особенности дополнительной общеразвивающей программы от уже существующих образовательных программ, психолого-педагогическая характеристика обучающихся);
- цель и задачи* программы;
- группа/категория* учащихся, для которой Программа актуальна;
- принципы, формы* (групповые, индивидуальные и др.) и *режим* (периодичность и продолжительность) *занятий*;
- формы обучения по программе* (очная, заочная, очно-заочная);
- *место реализации программы* (фактический адрес, кабинет, спорт зал, помещение);
- *число детей обучающихся* (минимальное и максимальное число);
- возраст* учащихся, участвующих в реализации данной дополнительной общеразвивающей программы;
- *особенности* обучающихся;
- сроки реализации* дополнительной общеразвивающей программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- указание на необходимость *медицинского заключения* об отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта (для программ физкультурно - спортивной направленности);
- ожидаемые результаты* и *способы их проверки* (совокупность знаний, умений и навыков, личностных качеств и компетенций, которые учащийся сможет продемонстрировать по завершении обучения по программе)
- формы подведения итогов* реализации Программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.).

- **Учебно-тематический план** программы содержит:

- перечень разделов (модулей), тем;
- количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий;

-формы аттестации / контроля.

Количество часов указывается из расчёта на одну группу.

Обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется согласно Положения о порядке обучения учащихся по индивидуальному учебному плану (в том числе ускоренному) в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы.

Оформление учебно-тематического плана:

№ п/п	Наименование раздела, темы	Количество часов			Форма аттестации
		Всего	Теория	Практика	

В учебно-тематический план включают часы на:

- комплектование группы (для детей первого года обучения);
- вводное занятие (введение в программу);
- концертную или выставочную деятельность;
- мероприятия воспитательно-познавательного характера;
- отчетное мероприятие (при этом указывается не название мероприятия, а его тема).

Формы аттестации и оценочные материалы содержат описание форм подведения итогов реализации программы и описание средств контроля (тесты, творческие задания и пр.), которые позволяют определить достижение учащимися планируемых результатов. **(Формы, периодичность и порядок проведения аттестации см. п.9 настоящего Положения)**

• **Содержание программы** — это краткое описание тем программы с указанием теоретических и практических видов занятий, ожидаемых результатов.

Оформление содержания программы:

Раздел 1. « _____ ».

Тема 1.1. « _____ ».

Теория (кол-во часов):

Практика (кол-во часов):

Ожидаемый результат:

- **Методическое обеспечение** программы реализуется через:
 - методические виды продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.);
 - рекомендации по проведению лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов или опытов и т.д.;

-дидактический и лекционный материалы, методики по исследовательской работе, тематики опытнической или исследовательской работы и т.д.

- При составлении *списка литературы* следует руководствоваться необходимостью включить в список литературу и электронные ресурсы, отражающие теоретические основы программы (теорию дополнительного образования и теорию изучения той сферы, на освоение которой будут направлены усилия обучающихся). При написании списка литературы стоит руководствоваться библиографическим стандартом. Здесь же указываются *списки литературы, рекомендованные педагогу и обучающимся*.

Приложения к программе включают в себя обязательную часть - *календарно - тематический план (Образец - Приложение №3)*, *оценочные материалы* (контрольно-диагностические материалы) и по желанию разработчика - планы занятий, примеры заданий, словарь терминов, конспект занятий или его сценарий, подборка творческих заданий, образцы опросных листов, прописываются детали аттестационных испытаний (программа аттестации обучающихся), анкет и другие материалы, предусмотренные локальным актом образовательной организации или разработанные по усмотрению автора программы.

Оформление календарно-тематического плана:

Содержание занятия (раздел, тема, форма контроля и т.д.)	Количество академических часов			Дата проведе -ния	Примечание (Мероприятия за рамками учебного плана)
	теория	прак- тика	итого		

11.3. Технические требования к оформлению текста:

11.3.1. Шрифт: TimesNewRoman, размер шрифта - 14, положение на странице - по ширине текста.

Поля: по 2 см со всех сторон.

Междустрочный интервал – 1.

Абзац – 1,25.

11.3.2. При ссылках на литературу в тексте указываются фамилии авторов и год издания (в круглых скобках); например, Кузнецов (1999), или Smith (2003), или Petrov, Johnson (1997). При цитировании источник указывается в круглых скобках после кавычек, с указанием страниц, например, «Институты-это «правила игры» в обществе» (Норт, 1997, с.17).

11.3.3. Оформление сносок: нумерация - автоматическая, с нарастающей нумерацией до конца текста статьи; шрифт - TimesNewRoman, размер - 10, положение текста на странице по ширине текста; в случае цитирования части книги или статьи указывают необходимые страницы.

11.3.4. Оформление таблиц: каждая таблица должна быть пронумерована и иметь заголовок; номер таблицы и заголовок размещаются над таблицей; номер

оформляется как «Таблица №», шрифт - TimesNewRoman, размер - 12, положение текста на странице по правому краю; заголовок размещается на следующей строке, шрифт - TimesNewRoman, размер - 12, положение текста на странице по центру.

11.3.5. Оформление графических материалов: должны быть представлены «MicrosoftGraph» или «Excel» без использования сканирования; графические объекты должны быть в виде рисунка или сгруппированных объектов; не должны выходить за пределы полей страницы и превышать одну страницу; каждый объект должен быть пронумерован и иметь заголовок. Номер объекта и заголовок размещаются под объектом. Номер оформляется как «Рисунок», шрифт - TimesNewRoman, курсив, размер - 10, положение текста на странице по левому краю. Далее следует название – шрифт-TimesNewRoman, размер - 10.

ХП. Условия реализации дополнительных общеразвивающих программ

12.1. Требования к условиям реализации Программ представляют собой систему требований к кадровым, финансовым, материально-техническим, санитарным и иным условиям реализации программ, которые обеспечивают достижение планируемых результатов, обеспечивают комфортную работу всех участников образовательного процесса.

12.2. Рекомендуемый режим занятий по Программам в соответствии с направленностями детских объединений в течение недели, в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания".

12.3. Занятия по дополнительным общеразвивающим программам могут проводиться в любой день недели, каникулярное время и выходные дни. Занятия проводятся согласно утвержденному расписанию, составленному по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарных норм. Начинаться обучение должно не ранее 08:00 часов утра, заканчиваться не позднее 20:00 часов вечера. Для обучающихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 21:00 часов.

Наполняемость детских объединений дополнительного образования составляет

6 - 12 человек, в зависимости от года обучения и психофизических особенностей учащихся.

12.4. В период школьных каникул занятия могут:

* проводиться по специальному расписанию с переменным составом учащихся;

*продолжаться в форме поездок, туристических походов, экспедиций, учебно-тренировочных сборов, профильных лагерей и летних школ;

*организовываться с различными объединениями постоянного и/или

переменного составов детей в лагерях или на базе образовательной организации, а также по месту жительства детей.

12.5. Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Такая работа включается в учебный (тематический) план дополнительной общеразвивающей программы. Педагогу оплачивается тьюторское и методическое сопровождение деятельности обучающегося, согласно нормативу, определенному в образовательной организации.

12.6. Образовательные организации с целью реализации дополнительных общеразвивающих программ взаимодействуют между собой на основе интеграции ресурсов (кадровых, программно-методических, информационных, материально-технических, финансовых) для создания условий для индивидуального развития ребенка, получения более качественного образования, независимо от места проживания.

12.7. Требования к кадрам, реализующим дополнительные общеразвивающие программы, должны соответствовать квалификационным характеристикам (квалификационный справочник), утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26.08.2010 № 761 н.

12.8. Материально-технические условия реализации дополнительной общеразвивающей программы обеспечивают возможность достижения обучающимися результатов, установленных программой. Реализация Программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к библиотечным фондам, фондам фонотеки, аудио- и видеозаписей, сети Интернет и другим источникам, определенным в разделе методическое обеспечение дополнительной общеразвивающей программы.

12.9. Материально-техническая база образовательной организации должна соответствовать санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда. Организация должна соблюдать своевременные сроки текущего и капитального ремонта учебных помещений.

12.10. Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей определены СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"

12.11. Нормативные затраты на оказание государственной (муниципальной) услуги в сфере образования для реализации Программ устанавливаются либо субъектом Российской Федерации на основании части 2 статьи 8 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, либо учредителем образовательной организации.

XIII. О формах аттестации учащихся по дополнительным общеразвивающим программам

13.1. **Цель аттестации** – выявление соответствия уровня освоения дополнительной общеразвивающей программы прогнозируемым результатам.

13.2. **Задачи аттестации:**

- определить уровень теоретической и практической подготовки учащихся в конкретной образовательной области;
- проанализировать полноту реализации дополнительной общеразвивающей программы;
- выявить причины, способствующие или препятствующие полноценной реализации дополнительной общеразвивающей программы;
- внести необходимые коррективы в содержание и методику образовательной деятельности по программе.

13.3. **Виды аттестации:** промежуточная и итоговая.

13.4. **Итоговая аттестация** предполагает механизм оценки определения результативности обучения, в соответствии с целями и задачами Программы. Итоговая аттестация по Программе не является обязательной: ФЗ №273 её не предусматривает (с.75), но и не запрещает (ст.59) её проведения. *Формы, периодичность и порядок проведения итоговой аттестации определяются педагогом, реализующим дополнительную общеразвивающую программу.*

Итоговая аттестация по дополнительным общеразвивающим программам в КГБОУ «Рубцовская общеобразовательная школа-интернат №2» проходит только тогда, когда Программа не имеет разделов (модулей) и/или рассчитана на срок обучения более 1 года, по завершению всего образовательного курса Программы (год окончания программы) в период с 20 по 31 мая в рамках программы.

13.5. **Форма, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации** имеет единые требования для всех Программ дополнительного образования в КГБОУ «Рубцовская общеобразовательная школа-интернат №2».

Формы и оценочные материалы промежуточной аттестации:

№	Направленность программы	Форма аттестации		Оценочные материалы	
		теория	практика	теория	практика
1.	Техническая	-письменный -опрос	практическая работа	-вопросы опроса	практические задания
2.	Художественная	-тест -викторина	творческая работа	-задания к викторинам	творческие задания
3.	Физкультурно- спортивная	-кроссворд	сдача нормативов	-тестовые задания	таблица нормативов
4.	Туристско- краеведческая		контрольные упражнения	-вопросы к кроссворду	задания к контрольным

				упражнениям
5.	Естественнонаучная		практическая (лабораторная) работа	задание к лабораторной работе
6.	Социально-гуманитарная		практические упражнения	задания к практическим упражнениям

Промежуточная аттестация проводится в *период* окончания изучения раздела, образовательного модуля (для программ до 1 года обучения) и/или по итогам обучения за период обучения (для программ от 2 лет обучения).

Промежуточную аттестацию в обязательном *порядке* проходят учащиеся, осваивающие дополнительные общеразвивающие программы во всех формах обучения, в соответствии с учебным планом. К промежуточной аттестации допускаются все учащиеся, занимающиеся по программе, вне зависимости от того, насколько систематично они посещали занятия.

В ходе промежуточной аттестации *фиксируется результат* освоения учащимися определенной части образовательной программы в *документальной форме (Приложение №4)*. К программам более одного года обучения свой протокол итоговой аттестации (*Приложение №5*).

13.6. *Оценочные материалы* являются обязательной частью Программы. Оценивание в период промежуточной аттестации проводится по следующему алгоритму:

менее 50% правильных ответов/выполненного задания – **допустимый уровень**

50% - 80% правильных ответов/выполненного задания – **средний уровень**

80-100% правильных ответов/выполненного задания – **высокий уровень**
-допустимый уровень освоения: учащийся при выполнении задания опирается на помощь педагога: нуждается в дополнительных пояснениях, помощи, поощрении действий.

-средний уровень освоения: учащийся может работать самостоятельно, опираясь на словесный комментарий и демонстрацию действий педагогом. Выполняет работу в соответствии с поставленным условием. Иногда нуждается в дополнительных пояснениях со стороны педагога.

-высокий уровень освоения: учащийся справляется с поставленными задачами самостоятельно, не нуждается в дополнительной помощи со стороны педагога, старается использовать на занятии уже имеющиеся знания и умения, творчески подходит к выполнению заданий.

13.7. *Выдача свидетельств о дополнительном образовании* в КГБОУ «Рубцовская общеобразовательная школа-интернат «№2» *не предусматривается*.

13.8. Промежуточная и итоговая аттестация проводится за счёт времени, отведённого на освоение программы.

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ПРОГРАММЫ

**Краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья
«Рубцовская общеобразовательная школа-интернат № 2»**

Принята на
Педагогическом совете
Протокол заседания № _ от _____ 20__

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБОУ
«Рубцовская
общеобразовательная
школа – интернат № 2»

Приказ № _____ от _____.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
художественной направленности «Твои возможности»
детского творческого объединения «Рукодельница»
(Срок реализации -1 год (140ч.), возраст учащихся – 10-17 лет)
Уровень сложности программы - стартовый
на 20__ - 20__ учебный год**

Автор-составитель: Ольга
Александровна Попова,
педагог дополнительного
образования,
высшая квалификационная
категория
Консультант:
Украинская Ольга Геннадьевна,
заместитель директора по
воспитательной работе КГБОУ
«Рубцовская
общеобразовательная школа-
интернат №2»

Рубцовск, 2023

ОБРАЗЕЦ УЧЕБНО - ТЕМАТИЧЕСКОГО ПЛАНА

Учебно-тематический план для дополнительной общеразвивающей программы художественной направленности «Звёзды»

Уровень сложности	Год обучения	Разделы/ модули	Трудоёмкость			Форма аттестация	
			всего	теория	практика	теория	практика
Стартовый	1	Вышивание	50	10	40	тест	творческое задание
		Вязание	40	10	30	опрос	творческое задание
		Плетение	50	9	39	викторина	творческое задание
		Итоговое занятие	-	1	1	кроссворд	выставка работ
		итого	140	30	110		
Итого объём программы			140 часов				

Приложение №3

ОБРАЗЕЦ КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОГО ПЛАНА

Календарно-тематический план к программе художественной направленности «Твои возможности» на 20__-20__ - учебный год

Содержание занятия (раздел, тема, форма контроля и т.д.)	Количество академических часов			Дата проведе- ния	Примечание (Мероприятия за рамками учебного плана)
	теория	прак- тика	итого		
Раздел: Вышивка	10	90	100		
Тема 1 «Вышивка крестом»	5		35	15.09 28.09	Участие в конкурсе «Ростки талантов»
		30		26.10	
Тема 2 «Вышивка гладью»	3		33		Участие в конкурсе «Сибиряда»
		30			
Тест/Творческая работа	1	1	32		
		30			
Раздел: Вязание	10	90	100		
Тема 1 «Вязание крючком»	5		35		Организация в акции «Добрые дела»
		30			
Тема 2 «Вязание спицами»	3		33		
		30			
Тема 3 «Выставка работ»	2		34		Участие в конкурсе «Поверь в себя»
		30			
Опрос/Творческая работа	1	1			
ИТОГО В ГОД	21	181	202		

Приложение № 4

ОБРАЗЕЦ КАРТЫ ФИКСАЦИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
И СВОДНОЙ ВЕДОМОСТИ ИТОГОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

**Карта фиксации промежуточной аттестации учащихся
ДТО «Очумелые ручки»
за 20__ - 20__ учебный год**

№ п/п	ФИ учащегося	Раздел /модуль	Форма аттестации	Дата	Итог	Результат	Примечание	
1	Иванова Таня	Вышивка	тест	20.09. 2023г.	70%	средний уровень		
			творческое задание	20.09. 2023г.	70%	средний уровень		
		Вязание	опрос	20.09. 2023г.	60%	средний уровень		18.09.2018г. участие в конкурсе детского творчество «Ростки талантов»- 2 место
			творческое задание	20.09. 2023г.	100%	высокий уровень		

Примечание:

Если учащийся побеждает в конкурсах (соревнования) то его результат может быть защита в промежуточной аттестации по соответствующему профилю.

Сводная ведомость итоговых результатов:

Дата	всего выпускников	Уровень усвоения Программы учащимися	Ф.И. выпускников, отличившихся за период обучения (победы в конкурсах и соревнованиях)

ОБРАЗЕЦ ПРОТОКОЛА РЕЗУЛЬТАТОВ АТТЕСТАЦИИ
(к программам более одного года обучения)

Протокол итоговой аттестации от _____ 2023г.

Название объединения _____

Ф.И.О. педагога _____

№ п/п	ФИ учащегося	Форма аттестации	Год обучения	Дата аттестации	Итог	Результат	Уровень усвоения программы
-------	--------------	------------------	--------------	-----------------	------	-----------	----------------------------